# COMUNE DI BERBENNO DI VALTELLINA
# PROVINCIA DI SONDRIO

**ORIGINALE**

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 39 Reg. Delib.**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER GESIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA FUNZIONE CULTURA E BENI CULTURALI.**

**L'anno duemilatredici addì ventotto del mese di novembre alle ore 20.30 nella sede Comunale.**

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione.

RISULTANO:

| | | Pres. | Ass. |
|---|---|---|---|
| BONGIOLATTI PIER LUIGI | SINDACO | si | |
| DEL DOSSO DONATO | | si | |
| BERTOLATTI SILVIA | | si | |
| GUSMERINI MATTEO | | si | |
| BRICALLI GIANNI | | si | |
| SCARAFONI GIANNI | | | si |
| BONGIOLATTI GIANCARLO | | si | |
| SALA ORAZIO | | si | |
| DEL DOSSO TIZIANO | | si | |
| MANNI VALTER | | si | |
| BARONA MARCO | | | si |
| ROSSI VINCENZO | | si | |
| CATELOTTI SILVANA | | si | |
| BERTINI SILVIA | | si | |
| FUMASONI VALERIO | | si | |
| MAINETTI VITTORIO | | | si |
| SPAGNOLATTI LUCA | | | si |
| | | **13** | **4** |

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Rina CERRI.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Fusine ha proposto di gestire in forma associata la Funzione cultura e beni culturali al fine di ottimizzare l'organizzazione e gestione delle biblioteche comunali, inserite nel sistema bibliotecario provinciale, per promuovere una maggiore attivazione delle stesse strutture e valorizzare il patrimonio libraio e archivistico, per rispondere all'esigenza di dare ai servizi di biblioteca e cultura un maggiore coordinamento ed una più opportuna diffusione delle attività e per coordinare l'organizzazione e lo svolgimento di attività ed eventi culturali finalizzati anche a valorizzare beni storici presenti sul territorio e promuovere lo sviluppo socio-economico delle comunità;

CONSIDERATO che le disposizioni legislative vigenti hanno sancito l'obbligatorietà della gestione in forma associata delle funzioni degli enti locali per i Comuni con popolazione sino a 5.000 abitanti, ovvero a 3.000 abitanti se appartengono o sono appartenuti a comunità montane;

ATTESO che a seguito della modifica introdotta dal D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012 fra le Funzioni fondamentali che i Comuni devono gestire in forma associata non rientra quella in oggetto;

RITENUTO comunque che forme di coordinamento e di collaborazione tra più comuni siano utili anche nel campo della cultura e della gestione di beni di interesse culturale per meglio organizzare eventi, attività, predisporre progetti di recupero, sviluppare forme di turismo ed ottimizzare le risorse finanziarie ed umane disponibili;

VISTO lo schema di convenzione composto da n. 17 articoli e ritenuto di poter procedere alla relativa approvazione;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera c) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267

Visto l'art. 49 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 09.06.2005, esecutiva;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica nonché in ordine alla regolarità contabile;

Registrazione:

Sindaco: in funzione delle gestioni associate ma soprattutto perché il Comune di Fusine ha chiesto se poteva gestire con Berbenno la sua biblioteca di nuova ristrutturazione e per mettere comunque in comune tutte le attività che vengono svolte a Fusine con quelle che vengono svolte a Berbenno; per cui abbiamo verificato che la cosa è possibile per cui il Comune di Berbenno diventa comune capofila per cui sarà possibile fare in modo che l'operatrice che c'è adesso alla biblioteca di Berbenno possa effettuare attività anche presso la biblioteca di Fusine e possono essere messi in comune tutti quelli che sono il patrimonio di libri, di esperienza e tutte le attività che vengono fatte a Fusine vengono comunque condivise con Berbenno e così altrettanto Fusine condividerà le attività di Berbenno. Per il Comune di Berbenno dovrebbe essere praticamente a costo zero perché noi la parte di competenza del Comune di Fusine gireremo quella che è la loro quota al Comune di Fusine non dovrebbero esserci altri costi inerenti.

Consigliere Catelotti Silvana: sì volevo sapere.... l'orario della biblioteca se rimane lo stesso per noi e Fusine? L'operatrice viene assunta per altre ore per Fusine?

Sindaco: sì, l'operatrice oltre a fare le ore di Berbenno farà le ore per Fusine.

Assessore Sala Orazio: mi sembra che adesso faccia 26 ore andrà a farne 30 settimanali

Consigliere Catelotti Silvana: gli obiettivi ci sono, naturalmente bisognerà andare a rivedere il regolamento della biblioteca bisognerà adottarlo perché qui ci dice predisporre e adottare regolamenti comuni , la nostra biblioteca ha già un regolamento, non so se ce l'ha anche Fusine. Fusine è chiusa adesso?

Sindaco: sì, riapre perchè è stata ristrutturata.

Consigliere Catelotti Silvana: quindi bisognerà rifare il regolamento, non so se è prevista ancora la commissione di biblioteca, anche se devo dire che da tre anni non è convocata, comunque credo che la funzione di una commissione sia quella di supportare le attività, l'iniziativa culturale, per cui più gente c'è più si può dare una mano anche nell'attuare iniziative culturali, quindi se fosse funzionante la commissione sarebbe anche positiva la cosa, comunque dovrebbe essere comunque prevista, cioè verranno mantenute.....

Assessore Bricalli Gianni: vengono recepite le nostre caratteristiche da loro

Sindaco: c'è qualche altra osservazione in merito?

sovrapposizione di voci...

Sindaco: penso che Fusine sia in approvazione nel consiglio comunale di questo mese. Possiamo anche dichiararla immediatamente esecutiva di modo che si può partire.

Con voti favorevoli n. 10, astenuti n. 3 (Fumasoni Valerio, Catelotti Silvana, Bertini Silvia), contrari n. 0, resi in forma palese dai n. 13 Consiglieri presenti

**DELIBERA**

1. Di approvare lo schema di convenzione da stipulare con il Comune di Fusine per la gestione in forma associata della Funzione cultura e beni culturali, nel testo allegato alla presente deliberazione che si compone di n. 17 articoli.

Sentita la proposta di rendere la presente immediatamente eseguibile;
Visto l'art. 134, 4 c. del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 10, astenuti n. 3 (Fumasoni Valerio, Catelotti Silvana, Bertini Silvia), contrari n. 0, resi in forma palese dai n. 13 Consiglieri presenti

**DELIBERA**

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ed eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 c. del D.Lgs. n. 267/2000.

# CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE CULTURA E DEI BENI CULTURALI

**Premesso che:**

l'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 dispone che i Comuni, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare apposite convenzioni con le quali vengono definiti i fini, la durata e le forme di consultazione degli Enti contraenti, i oro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;;
l'art. 119 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. prevede la possibilità di stipulare convenzioni e accordi di collaborazione tra soggetti pubblici per fornire servizi aggiuntivi;

**Viste** le disposizioni di cui all'articolo 14, commi da 25 a 31-quater del decreto legge n. 78/2010, convertito nella legge n.122/2010 in merito alla gestione associata delle funzioni fondamentali per i Comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità montane;

**Considerato** che l'art. 19 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012 ha modificato l'elenco delle funzioni fondamentali dei comuni che devono essere obbligatoriamente gestite in forma associata;

**Tale elenco** non corrisponde alle funzioni descritte nel bilancio degli enti locali, in cui la Funzione V è relativa alla cultura ed ai beni culturali;

**Considerato** che la gestione associata della funzione inerente la cultura ed i beni culturali è rivolta, prioritariamente, al raggiungimento delle finalità di cui al successivo articolo 2;

**Ricordato che** i Comuni di Berbenno di Valtellina e Fusine aderiscono alla convenzione inerente la gestione in forma associata della Scuola Primaria di I Grado e che detta convenzione sarà rivista ed ampliata all'intera Funzione dell'istruzione;

**Atteso che:**
forme di coordinamento e di collaborazione tra comuni di piccole dimensioni sono fondamentali nel sistema di svolgimento delle attività e di erogazione dei servizi anche nel campo della cultura nel tentativo di sopperire alle difficoltà correlate a carenza di risorse finanziarie e di risorse umane;

i due comuni considerano la promozione e la diffusione della cultura elemento irrinunciabile della propria azione di governo;

dal punto di vista della promozione della cultura, importanza fondamentale viene assegnata alla lettura e alla valorizzazione del patrimonio librario e documentario, nella consapevolezza e nell'interesse di conservare e di rendere fruibile un patrimonio archivistico di un certo rilievo;

per gli obiettivi di cui sopra rivestono elemento di grande interesse anche le strutture presenti nei territori comunali seppure non riconosciuti come musei "all'aperto", in quanto aventi una valenza culturale generale, capace di conferire valore aggiunto e opportunità culturali per il territorio;

nella prospettiva di una crescita culturale viene quindi ritenuto interessante attivare una gestione associata, unitaria e coordinata del servizio di gestione delle biblioteche e degli archivi nell'ambito territoriale dei due comuni, promovendo, nel contempo, una maggiore attivazione delle stesse strutture e valorizzando il patrimonio librario e archivistico, per rispondere all'esigenza di dare ai servizi di biblioteca e cultura un maggiore coordinamento ed una più opportuna diffusione delle attività;

la gestione associata e coordinata delle attività ed eventi culturali nonché di azioni finalizzate alla valorizzazione di beni storici presenti sul territorio costituisce un elemento di indubbio valore strategico, finalizzato alla promozione dello sviluppo socio-economico delle comunità;

**Dato atto** che le attività oggetto della presente convenzione trovano riferimenti strutturali preferenziali:
1) nelle Biblioteche e negli Archivi Comunali intesi come strutture capaci di garantire alla propria comunità il diritto allo studio, alla cultura, alla continuità formativa e all'impiego del tempo libero;
2) nella promozione di interventi e di eventi finalizzati alla conservazione di beni storico/artistici presenti sul territorio, nella promozione di iniziative atte a diffondere la fruizione al pubblico di detti beni, allo scopo di contribuire alla loro conoscenza e valorizzazione;
3) nella gestione delle attività e delle iniziative culturali;
4) nella gestione di attività musicali;
6) nell'ottimizzazione nell'organizzazione delle manifestazioni e delle attività culturali nell'intento di valorizzare il patrimonio locale in termini di spazi per le rappresentazioni e in termini di risorse umane attraverso la stretta collaborazione con le associazioni culturali dei territori di entrambi gli enti.

**Che** i comuni operano già in forma sinergica integrata in merito alla gestione della Scuola Secondaria di I Grado;

**Che** tra gli Enti come sopra rappresentati si è convenuto di utilizzare lo strumento della convenzione per organizzare una gestione coordinata e associata delle attività avanti descritte ed in particolare e nell'immediatezza per gestire le biblioteche "G.B. Noghera" e "Don Giovanni da Prada" al fine di perseguire significativi livelli di efficienza ed efficacia nella gestione ed assicurare una maggiore attività di promozione delle biblioteche;

**Che** il Comune di Berbenno di Valtellina ha attualmente affidato la gestione della biblioteca comunale alla Soc. l'Involt Sas di Sondrio la gestione del servizio bibliotecario per il periodo dal 01.01.2012 al 31.12.2013 con possibilità di rinnovo per un periodo di anni due decorrenti dal 01/01/2014 al 31/12/2015;

**Tutto ciò premesso**

**Tra**

1 – **Il Comune di Berbenno di Valtellina,** in persona del Sindaco pro-tempore, domiciliato per la sua carica presso la sede municipale di Berbenno di Valtellina, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. 39 del 29.11.2013, esecutiva, con la quale si è altresì approvata la presente convezione;
2 – **Il Comune di Fusine,** in persona del Sindaco pro-tempore, domiciliato per la sua carica presso la sede municipale di Berbenno di Valtellina, il quale interviene nel presente

atto in forza della deliberazione consiliare n. ___ del _____, esecutiva, con la quale si è altresì approvata la presente convezione;

**si conviene e si stipula quanto segue:**

## CAPO I
## DISPOSIZIONI GENERALI

**Art. 1 – Premesse**
Le premesse formano parte integrante della presente convenzione e si intendono integralmente richiamate.

**Art. 2 –Oggetto**
1. I Comuni di Berbenno di Valtellina e Fusine con il presente atto convengono di gestire in forma associata tutte le funzioni amministrative inerenti: le biblioteche presenti sui rispettivi territori, le attività e gli eventi culturali di interesse locale e sovracomunale, curare la promozione di azioni finalizzate alla conservazione di beni storico/artistici presenti sui territori di entrambi gli enti, l'eventuale istituzione e gestione di musei locali anche all'aperto, i servizi ed interventi educativi/aggregativi per l'adolescenza e i giovani.
2. Con la presente convenzione si istituisce l'ufficio comune per l'esercizio associato della Funzione inerente la cultura ed i beni culturali, con particolare riguardo alle biblioteche comunali anche attraverso un miglior utilizzo delle risorse umane e finanziarie, delle strumentazioni tecniche, uniformando e razionalizzando comportamenti e metodologie di intervento nel rispetto delle procedure approvate dal Sistema Bibliotecario Provinciale della Valtellina a cui entrambi i Comuni aderiscono.

**Art. 3 - Finalità**
1. La gestione associata della funzione cultura e beni culturali avanti descritti è finalizzata a riattivare e migliorare il servizio culturale presente sul territorio dei due Comuni, non solo rispetto all'attività di prestito librario ma anche nell'organizzazione e gestione di attività ricreative e culturali, oltre che promuovere la conoscenza dei beni di interesse storico - culturale.

**Art. 4 – Gestione associata delle biblioteche – Istituzione e gestione di musei all'aperto-**
1. Con la gestione associata delle biblioteche si intende soddisfare l'interesse comune di migliorare l'efficienza del servizio per entrambi i comuni, oltre che esaltare le peculiarità del territorio dei due comuni all'interno di un disegno unitario di promozione per lo sviluppo socio-economico-culturale delle comunità. Tali attività riguardano programmi, progetti ed attività culturali promosse a livello locale, provinciale o regionale in favore dei residenti, ma anche a scopo di valorizzazione del territorio in termini di promozione turistica.

**Art. 5 – Servizi ed interventi educativi per l'adolescenza e i giovani**
1. Con la gestione associata si intende curare la stesura di programmi e progetti di continuità educativa e culturale, di socializzazione e di gestione del tempo libero promossi sul territorio dei due comuni interessati, sia durante l'anno scolastico che nel periodo estivo.

**Art. 6 – Principi**
1. La gestione associata opera nell'interesse degli enti aderenti a prescindere dalla quota

e/o modalità di partecipazione e di tutti i cittadini dei Comuni interessati, mediante l'ausilio del personale dipendente dei due enti, l'affidamento unitario della gestione delle biblioteche e di servizi e/o attività socio culturali a ditte o cooperative specializzate.
2. In particolare per quanto riguarda il servizio di gestione delle biblioteche l'organizzazione deve essere improntata ai seguenti principi:
massima attenzione alle esigenze dell'utenza;
preciso rispetto delle procedure di lavoro e delle indicazioni operative espresse nei documenti tecnici approvati dal Sistema Bibliotecario Provinciale e dal gruppo delle biblioteche aderenti al catalogo unico provinciale;
controllo ed evasione della corrispondenza cartacea ed elettronica;
attività di gestione e raccolta documentaria;
servizio d'informazione, attività di reference e relazione con l'utenza;
attività di programmazione e promozione della biblioteca e della lettura;
organizzazione eventi culturali ed incentivazione della partecipazione dei cittadini
stabilire rapporti con le associazioni culturali, ricreative e sportive del territorio;
coordinamento delle iniziative di valorizzazione del patrimonio culturale locale;
programmazione unitaria e congiunta degli eventi culturali, ricreativi e sportivi;
3. Presso i due comuni saranno presenti i rispettivi gli uffici di informazione.

**Art. 7 – Modalità di realizzazione degli scopi**
1. Per il raggiungimento degli scopi perseguiti dalla convenzione viene costituito l'ufficio comune presso il Comune di Berbenno di Valtellina in qualità di ente capofila. Una seconda sede operativa sarà istituita presso il Comune di Fusine.
2. La titolarità della funzione e dei servizi oggetto della presente rimane in capo ai singoli comuni, con la conseguenza che l'attività svolta dall'ufficio comune continua ad essere giuridicamente imputabile ai comuni convenzionati, mentre l'esercizio della funzione e dei servizi avviene in forma associata.
3. L'ufficio comune avrà compiti procedimentali (istruttori) e provvedimentali (decisori).
4. L'ufficio nel suo complesso è organizzato secondo la disciplina prevista nel regolamento del comune capofila, fatta salva l'approvazione di un regolamento di organizzazione uniforme da parte delle Giunte Comunali dei due comuni.
5. La gestione comprende anche le attività ed i procedimenti seguenti:
- Predisposizione ed adozione di regolamenti comuni che regolino la gestione dei servizi ed in particolare: i criteri di erogazione, l'accesso, i costi delle prestazioni sulla base delle normative vigenti.
- Azioni di integrazione con iniziative informative e formative rivolte alle famiglie.
- Gestione dei sistemi di valutazione delle attività.
- Gestione dei rapporti contrattuali con soggetti terzi con adeguate competenze e professionalità per la programmazione e progettazione delle azioni e per la realizzazione degli interventi
- Gestione degli interventi previsti dalla programmazione locale.

**Art. 8 - Organo di indirizzo.**
1. E' istituito un organo collegiale di indirizzo e vigilanza denominato "Conferenza dei Sindaci" (d'ora in avanti denominata, per brevità, Conferenza) che si esprime mediante decisioni costituenti atti di indirizzo politico.
2. La Conferenza è composta dai Sindaci e potranno partecipare anche gli Assessori competenti per materia dei comuni aderenti alla convenzione.
3. La Conferenza stabilisce annualmente gli indirizzi e gli obiettivi da perseguire, esamina le questioni di interesse comune, fornisce direttive al responsabile della gestione associata

e verifica la rispondenza dell'azione di quest'ultimo ai programmi delle rispettive Amministrazioni.
4. La Conferenza effettua controlli periodici sull'andamento della gestione associata in oggetto, al fine di verificarne l'efficienza, l'efficacia e l'economicità.
5. Alle sedute della Conferenza possono essere invitati a partecipare i responsabili di area dei comuni e gli eventuali consulenti esterni/esperti degli enti interessati.

**Art. 9 – Personale, beni e strutture dell'ufficio comune**
1. L'ufficio comune con sede in Berbenno di Valtellina è composto da un Responsabile di area e da una unità di supporto a tempo parziale. Si potrà avvalere anche della collaborazione e del supporto del personale dipendente del Comune di Fusine.
2. Il Responsabile dell'Ufficio comune è autorizzato ad utilizzare strutture e beni dei Comuni aderenti alla convenzione (carta, fotocopiatrice, telefono, posta elettronica, ..) per l'espletamento delle attività attribuite al medesimo nell'interesse della gestione associata.

**Art. 10 - Modalità operative di gestione delle biblioteche comunali**
1. La gestione delle biblioteche comunali sarà affidata a ditta esterna specializzata, individuata di comune accordo fra i due enti e per un numero di ore settimanali stabilito in sede di Conferenza.
2. I servizi da svolgere nell'ambito della convenzione avranno sede presso le biblioteche di Berbenno di Valtellina e di Fusine, idoneamente attrezzate ed ogni Ente provvederà al controllo dei servizi di propria competenza.
3. La gestione potrà essere curata e coordinata nell'interesse degli enti aderenti alla convenzione anche da una Commissione avente funzione di supporto al servizio bibliotecario, composta da membri scelti dalle rispettive Giunte comunali che provvederanno altresì a definirne le competenze.
4. Il Comune di Berbenno di Valtellina provvederà alla liquidazione della spesa relativa all'attività di gestione di entrambe le biblioteche mentre il Comune di Fusine provvederà a rimborsare la propria quota parte a ricevimento di semplice richiesta scritta.
5. Le spese di funzionamento dovute all'ordinaria manutenzione delle biblioteche (luce, pulizia, riscaldamento, acquisto libri,etc.) sarà sostenuta direttamente dai due comuni.

**Art. 11 - Regolamenti e atti per lo svolgimento delle funzioni**
Per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività la gestione del servizio bibliotecario i due comuni si impegnano ad uniformare i rispettivi regolamenti della biblioteca

**Art. 12 - Rapporti finanziari e rendiconto di gestione**
1. Al momento dell'elaborazione dei Bilanci preventivi dei comuni, la Conferenza definisce, su proposta del Responsabile dell'ufficio comune, il fabbisogno finanziario preventivo della gestione associata.
2. I prospetti relativi al fabbisogno finanziario, dopo l'approvazione da parte della Conferenza, vengono trasmessi agli uffici ragioneria dei comuni associati che stanzieranno nei rispettivi bilanci la propria quota di competenza.
3. Il fabbisogno finanziario della gestione associata, così come individuato dalla Conferenza, è definito dai Consigli comunali dei due Comuni al momento dell'approvazione dei rispettivi bilanci di previsione.
4. I fabbisogni finanziari, gli eventuali criteri di ripartizione nonché le modalità di rimborso degli oneri a carico dei comuni associati, saranno sottoposti a verifica da parte della Conferenza per eventuali modifiche o conferme.
5. Il comune capofila si impegna ad attivare tutte le possibili forme di finanziamento e di incentivazione della gestione associata; eventuali contributi ottenuti a tale titolo da parte

dei comuni singoli o da parte del comune capofila, verranno destinati al finanziamento di tutte le gestioni associate attivate fra i Comuni di Berbenno di Valtellina e di Fusine.

**Art. 13 - Decorrenza e durata della convenzione**

1. La convenzione decorre dalla data di sottoscrizione da parte dei Sindaci dei Comuni di Berbenno di Valtellina e Fusine ed avrà una durata triennale, con facoltà di rinnovo per analogo periodo, fatte salve diverse disposizioni legislative o decisione dei rispettivi Consigli Comunali.

**Art. 14 – Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale**

1. Ogni Ente può recedere dalla presente convenzione con comunicazione scritta.
2. Il recesso avrà decorrenza dal 1 gennaio dell'anno successivo alla comunicazione.
3. La convenzione cessa per scadenza del termine di durata o a seguito di deliberazioni di scioglimento approvate dai Consigli Comunali degli enti convenzionati. L'atto di scioglimento contiene la disciplina delle fasi e degli adempimenti connessi.

**Art. 15 – Controversie**

1. Tutte le controversie che possono sorgere in merito all'interpretazione o esecuzione della presente convenzione, non definite in via amministrativa e bonaria, saranno demandate al foro competente escludendo sin da ora ogni forma di arbitrato. Le decisioni del collegio sono definitive ed inappellabili, secondo le norme del Codice Civile.

**Art. 16 – Disposizioni in materia di privacy**

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applica, pertanto, l'art. 18 del Decr. Legisl. vo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuati da soggetti pubblici.
2. I dati forniti dai Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Viene, a tal fine, individuato quale responsabile del trattamento dei dati il Responsabile dell'ufficio comune di Berbenno di Valtellina.
3. I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione riservatezza dei dati e delle informazioni.

**Art. 17 - Esenzioni per bollo e registrazione**

1. La presente convenzione è esente da imposta di bollo, a termini dell'art. 126, tabella B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, e sarà registrata in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
2. Per quanto non previsto nella presente convenzione, si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.